

ĐẢNG VIÊN SỐ ĐI TRƯỚC

Mỗi đảng viên là một hạt nhân chuyển đổi số tại cơ sở

I. PHƯƠNG CHÂM "3 ĐI TRƯỚC"

1 HỌC TRƯỚC

- Kỹ năng tìm kiếm:** Biết tra cứu văn bản, tin tức trên cổng thông tin chính thống.
- Tư duy AI:** Biết dùng trợ lý ảo hỗ trợ công việc.
- Bảo mật:** Biết bảo vệ tài khoản, đổi mật khẩu định kỳ.

2 LÀM TRƯỚC

- VNeID:** Tự cài định danh mức 2 và sử dụng thay giấy tờ vật lý.
- Dịch vụ công:** Tự nộp hồ sơ trực tuyến khi có nhu cầu (khai sinh, đất đai...).
- Thanh toán số:** Ưu tiên quét mã QR, chuyển khoản.

3 HƯỚNG DẪN SAU

- Tại gia đình:** Hướng dẫn con cháu, người thân dùng công nghệ an toàn.
- Tại ngõ xóm:** Hỗ trợ hàng xóm quét mã vào nhóm Zalo thôn/TDP.
- Nêu gương:** Cầm tay chỉ việc cho các đảng viên cao tuổi.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ THEO ĐỐI TƯỢNG

1. Đảng viên đang công tác: Xử lý hồ sơ 100% trên môi trường số, sử dụng chữ ký số và ứng dụng AI vào soạn thảo văn bản.

2. Đảng viên hưu trí, cao tuổi: Tham gia đầy đủ nhóm Zalo Chi bộ/Thôn để nắm bắt thông tin nhanh nhất. Không chia sẻ link lạ, tin chưa kiểm chứng.

3. Đảng viên trẻ, sinh viên: Làm nòng cốt trong "Tổ công nghệ số cộng đồng", hỗ trợ kỹ thuật cho Chi bộ và Nhân dân.

III. QUY TẮC "3 KHÔNG" ĐỂ AN TOÀN SỐ

CẢNH GIÁC VỚI TỘI PHẠM MẠNG

KHÔNG

cung cấp mã OTP, mật khẩu cho bất kỳ ai qua điện thoại.

KHÔNG

nhấn vào đường link lạ gửi qua tin nhắn, mạng xã hội.

KHÔNG

chia sẻ tin tức khi chưa rõ nguồn gốc hoặc chưa được kiểm chứng.

IV. DANH MỤC "TÚI GẬY SỐ" CẦN CÓ

Đảng viên cần sẵn sàng các công cụ sau trên điện thoại:

- ✓ **VNeID:** Định danh điện tử
- ✓ **Zalo:** Kết nối nhóm Chi bộ/Thôn
- ✓ **App Ngân hàng:** Thanh toán QR
- ✓ **Dịch vụ công tỉnh:** Nộp hồ sơ
- ✓ **Bắc Ninh Số:** Ứng dụng công dân
- ✓ **Trình duyệt/AI:** Tra cứu thông tin

Tài liệu phục vụ sinh hoạt chuyên đề tại Đảng bộ xã, phường - Tỉnh Bắc Ninh
"Tiên phong - Gương mẫu - Sáng tạo - Số hóa"